



### VOUS travaillez dans l'administration fédérale et

- vous êtes pressenti pour un poste ayant une dimension européenne ou internationale
- vous vous occupez de questions européennes ou internationales
- vous avez l'intention d'élargir vos compétences dans des domaines spécifiques en interaction avec des collègues d'autres ministères
- vous avez l'intention d'approfondir votre compétence européenne ou internationale en interaction avec des collègues étrangers.

### L'offre de la BAKöV

- des connaissances de base sur les institutions et processus de travail au niveau européen/ international
- des connaissances spécifiques telles que les particularités des techniques de négociation dans le cadre européen et international ainsi qu'une sensibilisation interculturelle
- a possibilité de partager des expériences avec des collègues d'autres ministères et de l'étranger
- le programme d'études franco-allemand MEGA (Master Européen de Gouvernance et d'Administration)
- d'autres programmes de formation.

### Les moyens de la BAKöV

- des séminaires, des ateliers, des conférences, des actions de formation interne
- des voyages d'étude pour connaître des organisations internationales et des administrations étrangères
- des outils d'apprentissage électronique
- des stages dans l'administration à l'étranger
- un coaching pour des cadres supérieurs et des équipes.

*« Au cours des dernières années, seuls 16% des actes juridiques rédigés en Allemagne émanent d'initiatives prises à Berlin, tandis que 84% de celles prises par l'UE à Bruxelles. Y font partie des actes juridiques qui ont profondément bouleversé et qui imprègnent durablement l'ordre juridique et social en Allemagne. »* (Source : Roman Herzog, ancien Président fédéral)

La conséquence en est qu'une grande partie des missions à accomplir par **les agents de l'administration fédérale** exige des compétences européennes spécifiques.

### Cette compétence repose sur trois piliers

- la connaissance des institutions et processus y compris l'acquisition de connaissances sur les systèmes gouvernementaux et administratifs de pays membres de l'UE choisis
- la capacité de négociation au niveau européen
- la compétence interculturelle.

L'unité de formation 3 « **Formation continue : compétences européennes** » vous offre des programmes divers visant à améliorer vos qualifications sur le plan européen.

La formation continue visant à acquérir et élargir les compétences internationales revêt une importance particulière dans un contexte marqué par la mondialisation.

L'acquisition de compétences spécifiques constituant la base de toute coopération internationale durable et fructueuse – voilà l'objectif des **séminaires et ateliers aux thématiques internationales offerts aux agents publics.**

### Ces compétences englobent

- des connaissances sur des institutions et des processus
- des connaissances sur les structures et la prise de décisions au sein des organisations internationales
- des connaissances sur les systèmes gouvernementaux et administratifs de pays choisis
- le perfectionnement des techniques de négociation et de la compétence interculturelle.

L'unité de formation 7 « **Formation continue : compétences internationales** » vous offre des programmes divers et des modules visant à améliorer vos qualifications sur le plan international.

